

- Regolamento delegato (UE) N. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- Regolamento della Commissione 651/2014 (General Block Exemption Regulation - GBER) che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato " regolamento generale di esenzione per categoria (GUUE L 187 del 26 giugno 2014).
- Regolamento della Commissione 702/2014 (Agriculture Block Exemption Regulation - ABER) che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 TFUE alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali (GUUE L 193 del 1 luglio 2014).
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- Orientamenti dell'Unione europea per gli aiuti di Stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014—2020 (2014/C 204/01);
- Decisioni comunitarie: C(2015) 8403 final del 24/11/2015, che approva la versione 1.5 del PSR Sicilia 2014-2020 e la relativa ripartizione annua del contributo totale dell'Unione Europea, e C(2023) 2573 final del 19/04/2023 che approva la versione 11.1 del PSR Sicilia 2014-2022;
- Misura 19 PSR Sicilia 2014-2020, M 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo);
- Accordo di partenariato con lo Stato membro Italia per il periodo 2014-2020, approvato con Decisione n. C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014; - requisiti di ammissibilità e criteri di selezione del PSR 2014-2020 approvati nella seduta del Comitato di Sorveglianza del 01.03.2016 e con procedura scritta n. 1/2016 conclusa il 09.06.2016;
- Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura n. 2163 del 30.03.2016, registrato alla Corte dei Conti il 6/06/2016 Reg.8 fg. 181 e il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.15 dell'8.04.2016 - Parte Prima, con il quale sono state approvate le “ Disposizioni Attuative e Procedurali per le misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali -parte generale”, contenenti lo schema procedurale di riferimento per la presentazione, il trattamento e la gestione delle domande relative all’attuazione alle misure previste dal Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Sicilia per il periodo 2014/2020;
- Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020", predisposte dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, secondo l'Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'1 1.02.2016 e s.m.i;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 289 del 09.09.2016, recante l'Istituzione del Comitato Tecnico regionale per l'attuazione dell'intervento Community Led Local Development (CLLD) plurifondo Sicilia", modificata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 318 del 27.09.2016;
- Criteri di selezione della misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 01.03.2016 e conclusa con procedura scritta n. 1/2016 il 09.06.2016;
- Disposizioni attuative (parte specifica) delle sottomisura 19.1 "Sostegno Preparatorio" approvate con D.D.G. n. 2906 del 18.04.2016, modificate con D.D.G n. 3917 del 09.06.2016;
- D.D.G. n. 1013/2017 del 19.04.2017, pubblicato in data 21.04.2017 sul sito istituzionale del PSR Sicilia 2014/2020, registrato alla Corte dei Conti il 17.05.2017 Reg. n. 3, Fgl. n. 382, con il quale, è stata approvata, in ultimo, la graduatoria relativa alla sottomisura 19.1 del PSR Sicilia 2014/2020, propedeutica alla partecipazione dei GAL alle sottomisure 19.2 e 19.4;
- Patto d'integrità stipulato tra il Dipartimento dell'Agricoltura nella persona del Dirigente dell'Area/Servizio dott. Salvatore Bottari e la Ditta/Società “Gal Nebrodi Plus” nella figura del legale rappresentante Calanna Francesco in data 23/10/2017 prot. N°014975;
- Disposizioni attuative (parte specifica) della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo) del PSR Sicilia 2014/2020 Sottomisura 19.2 "Sostegno all 'esecuzione degli interventi nell 'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo" e Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" approvate, da ultimo, con il D.D.G. n. 5598 del 09/09/2016, pubblicato in data 16/09/2016 sul sito istituzionale del PSR Sicilia 2014-2020;
- Disposizioni attuative specifiche che regolano l'attuazione delle varie Misure, sottomisure e operazioni del PSR Sicilia 2014/2020, pubblicate nel sito istituzionale del PSR Sicilia 2014/2020: www.psr Sicilia.it;
- Linee guida per l’attuazione della Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” - Disposizioni procedurali del procedimento plurifondo CLLD per le azioni afferenti al Fondo FEASR, approvate con DDG n° 1757 del 24 luglio 2018;

- D. lgs. 8 aprile 2013, n. 39, disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6, ss.mm.ii.;
- Normativa sugli appalti (D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente D.M. 25 gennaio 2017 "Disciplina del regolamento di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale" (G.U.R.I. n. 74 del 29.03.2017);
- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Decreto legislativo pubblicato nel Supplemento ordinario n. 12/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 77 del 31 marzo 2023; ripubblicato nel Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale,, n. 87 del 13 aprile 2023 - Serie generale;
- Legge n. 3 del 16 gennaio 2003, che stabilisce l'obbligatorietà del Codice Unico di Progetto (CUP) per gli investimenti pubblici;
- D. lgs. 6 settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- D.P.C.M. n. 193/2014 "Regolamento recante disposizioni concernenti le modalità di funzionamento, accesso, consultazione e collegamento con il CED, di cui all'articolo 8 della L. n. 121/1981, della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, istituita ai sensi dell'articolo 96 del d.lgs. n. 159/2011";
- Decreto del Ministero della Giustizia n. 55 del 10 marzo 2014. Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247;
- Decreto del Ministero della Giustizia n. 140 del 20 luglio 2012. Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 e ss.mm.e ii.;
- Circolare n. 2 del 02.02.2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali e successive modifiche e integrazioni in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e ss.mm.ii.);

SIRENDE NOTO

che, con il presente Avviso Pubblico, l'Associazione GAL - Gruppo di Azione Locale "Nebrodi Plus" intende aggiornare per ciascuna delle categorie professionali, indicate al successivo art. 2, l'albo di esperti idonei a prestare consulenza specialistica,

ART. 1 - FINALITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO

Il GAL Nebrodi Plus è stato designato quale organismo intermedio per la gestione del CLLD (Community Led Local Development) nell'ambito del PSR Sicilia 2014/2020 e la realizzazione, monitoraggio e valutazione delle azioni ed operazioni descritte nella Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP) e nel Piano di Azione Locale (PAL), approvato con D.D.G. n. 3889/17 relativo alle misure del PSR Sicilia 2014/2020.

La finalità del presente avviso è quella di formare, per ciascuna delle figure appartenenti alle diverse categorie professionali, di cui al successivo articolo 2, un albo sulla base di una selezione dei curricula, che saranno acquisiti quale manifestazione di interesse a collaborare con l'Associazione GAL Gruppo di Azione Locale "Nebrodi Plus", per le attività connesse all'attuazione delle Misure e delle Azioni previste dalla SSLTP "SISTEMA NEBRODI 2014/2022 e per tutte le iniziative progettuali proposte dal GAL per il raggiungimento dei propri scopi sociali.

ART. 2 – CATEGORIE PROFESSIONALI

I consulenti e/o esperti, aspiranti a essere inseriti nel suddetti albo, devono essere in possesso, oltre che dei titoli specifici inerenti la figura di riferimento, di competenze ed esperienze nelle materie oggetto delle Misure e delle Azioni previste nella SSLTP. In particolare, si fa riferimento alle seguenti categorie professionali:

1. consulente del lavoro;
2. consulente fiscale;

3. consulente legale;
4. consulente contabile;
5. consulente amministrativo – gestionale;
6. consulente scienze sociali;
7. consulente scienze umanistiche;
8. consulente per lo sviluppo locale;
9. consulente marketing;
10. consulente politiche ambientali;
11. addetto all'animazione e comunicazione;
12. addetto alla grafica e pagina web;
13. tecnico per l'istruttoria ed il collaudo dei progetti;

AREA DELLA COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE, NAZIONALE E TRANSNAZIONALE

14. consulente in mobility management;
15. consulente in energie da fonti rinnovabili;
16. consulente in procedure gestionali, operative e finanziarie;
17. addetto alle attività di segreteria inerente la cooperazione interterritoriale, nazionale e transnazionale;
18. addetto ai servizi di traduzione e interpretariato;
19. consulente per la ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
20. consulente per l'organizzazione di eventi/convegni/incontri.

ART. 3 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE

Possono essere iscritti nella short list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- laurea e/o diploma di laurea per la figura di cui al n. 3 indicata all'art. 2 del presente avviso;
- laurea e/o diploma di laurea e/o diploma di scuola media superiore per le rimanenti figure indicate all'art. 2 del presente avviso;
- iscrizione al competente albo professionale o, per la figura del consulente fiscale, all'associazione dei tributaristi;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short-list;
- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata, utilizzando il modello allegato 1 (disponibile sul portale internet www.galnebrodiplus.eu) in busta chiusa entro e non oltre il termine di **10 (DIECI) giorni** dalla data di pubblicazione del presente sul portale www.galnebrodiplus.eu. La presentazione della domanda può essere consegnata a mano, negli orari d'ufficio, presso la sede operativa del GAL Nebrodi Plus, Via Ragusa, n. 3, 98076 Sant'Agata di Militello (ME), ovvero inviata mediante raccomandata A/R o servizio postale equipollente, al medesimo indirizzo; mediante posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta galnebrodiplus@pec.it. Farà fede il timbro di accettazione al protocollo o, in caso di invio mediante raccomandata A/R e posta elettronica certificata, esclusivamente il timbro e/o la data di invio. Il recapito del plico a mezzo servizio postale equipollente, pertanto, rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Associazione non assume nessuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile. L'Associazione GAL Nebrodi Plus non assume responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e l'autocertificazione – con allegata copia del documento di identità (resa ai sensi del DPR 445/2000) – sulla veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportati nel curriculum. Nel curriculum deve essere riportato la data e il numero di iscrizione al relativo Albo Professionale (se previsto) o all'associazione dei tributaristi, laddove esistente, e una dettagliata presentazione delle specifiche esperienze professionali relative alle materie di interesse di cui al precedente articolo.

Sulla busta, o nell'oggetto del messaggio, in caso di invio a mezzo PEC, deve essere riportata la dicitura **“Partecipazione all’Avviso pubblico per l’aggiornamento della short list di consulenti ed esperti del GAL Nebrodi Plus – anno 2024 ed evidenziare la tipologia di categoria/e professionale/i per la/e quale/i si intende presentare la candidatura”**.

ART. 5 - VALIDITÀ DELLA SHORT LIST E MODALITÀ DI SELEZIONE

La short list di consulenti ed esperti, divisa per profili professionali ha validità per tutto il periodo della programmazione dei Fondi Strutturali 2014-2022. Il Consiglio Direttivo del GAL si riserva il diritto di rinnovarla, integrarla, ampliarla.

I consulenti ed esperti già inseriti nella short list, col riferimento ai profili professionali e ai settori d’interesse, nell’ambito dei precedenti aggiornamenti degli anni 2016 – 2020 - 2021 - 2023 (gli elenchi sono visionabili sul portale istituzionale del Gal Nebrodi Plus, all’indirizzo:

www.galnebrodiplus.eu) devono ritenersi iscritti alla nuova short list che verrà aggiornata con il presente avviso pubblico.

La short list, previa verifica dei requisiti dei soggetti ammissibili, sarà utilizzata secondo le esigenze del GAL in relazione alle capacità tecniche e professionali ed all’incarico da espletare. Gli incarichi saranno conferiti dal Consiglio Direttivo o da persona da esso delegata ai soggetti che saranno giudicati idonei rispetto alle attività da svolgere, sulla base di una valutazione discrezionale del contenuto del curriculum e di eventuali incarichi precedentemente svolti. I professionisti inseriti nella short list potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum vitae.

I curricula resteranno a disposizione del GAL senza predisposizione di graduatoria di merito. L’inserimento nella short list non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto da parte dei soggetti iscritti nell’assegnazione degli incarichi. E’ facoltà del GAL richiedere ulteriori informazioni, documenti o contattare gli esperti per un colloquio informativo e preliminare all’assegnazione dell’incarico. Non è previsto alcun rimborso spese per la partecipazione ad eventuali colloqui preliminari. Il termine di preavviso per il conferimento dell’incarico e l’inizio della prestazione sarà di almeno cinque giorni lavorativi; la relativa comunicazione verrà effettuata presso l’indirizzo indicato in seno alla domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dalla norme penali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato nei curricula comporta la cancellazione automatica dalla short list.

ART. 6 – PROCEDURE PER LA FORMAZIONE DELLA SHORT LIST

Le domande di partecipazione saranno esaminate da un’apposita Commissione nominata dal Gal Nebrodi Plus che provvederà alla verifica dei requisiti di ricevibilità delle istanze ed ammissibilità dei candidati. Saranno ritenute ammissibili le domande che rispettano le prescrizioni e le disposizioni contenute nel presente Avviso.

A conclusione dell’attività di valutazione delle domande pervenute sarà definito un elenco (in ordine alfabetico) dei soggetti inseriti nella short list, col riferimento ai profili professionali e ai settori d’interesse. Il Consiglio Direttivo, preso atto delle risultanze del lavoro della Commissione, approva l’aggiornamento della short list, della quale verrà data diffusione attraverso la pubblicazione sul portale istituzionale del GAL.

L’iscrizione del consulente e/o dell’esperto decorre dalla data di pubblicazione della short list aggiornata che costituisce formale comunicazione di ammissione. Il GAL provvede altresì a comunicare, sempre mediante pubblicazione sul portale istituzionale l’eventuale mancata iscrizione del richiedente e la relativa motivazione.

Ai fini del mantenimento dell’iscrizione nella short list, ciascun consulente e/o esperto deve comunicare ogni variazione delle informazioni già fornite e delle dichiarazioni già rese al GAL.

Viene effettuato un controllo, a campione, sulle dichiarazioni acquisite in relazione ad almeno il 5% dei consulenti ed esperti che hanno presentato la propria candidatura, con arrotondamento all’unità superiore.

Il GAL si riserva in ogni caso la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento la documentazione comprovante il possesso dei requisiti; in caso di dichiarazioni mendaci il GAL darà segnalazione all’autorità competente. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la cancellazione dalla short list. L’inserimento nella short list, di cui al presente avviso, è compatibile con iscrizioni ad altri elenchi di esperti di altre amministrazioni ed enti pubblici/privati. L’elenco delle domande pervenute e ritenute ammissibili sarà conservato tra i documenti di archivio del GAL.

ART. 7 – CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST

La cancellazione dalla short list verrà effettuata d’ufficio nelle seguenti fattispecie:

- accertata grave inadempienza nell’espletamento di un incarico conferito dal GAL;

- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nella lista;
- volontà da parte dell'interessato.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI E CONDIZIONI DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

La sede di svolgimento delle attività verrà individuata in funzione delle necessità operative. Il compenso riconosciuto al Consulente verrà all'uopo determinato dal Consiglio Direttivo. Il Consulente sottoscriverà apposito disciplinare d'incarico predisposto dall'Associazione.

ART. 9 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato nel portale istituzionale del GAL Nebrodi Plus www.galnebrodiplus.eu; informazioni possono essere richieste tramite e-mail alla seguente casella di posta elettronica: segreteria@galnebrodiplus.eu.

ART. 10 - RISERVATEZZA E RISPETTO NORMATIVO

Il GAL "Nebrodi Plus" garantisce il rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione e parità di trattamento per l'accesso agli eventuali incarichi. I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita in riferimento alla presente manifestazione di interesse saranno utilizzati dal GAL esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi manuali e/o informatizzati, in attuazione del D. Lgs. N. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Reg. (UE) n. 2016/679.

Ai sensi della suddetta normativa il partecipante all'avviso pubblico autorizza al trattamento dei propri dati personali per la procedura cui partecipa e l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

L'iscritto alla short list ha diritto, in ogni momento, ad aggiornare, modificare i propri dati o chiederne la rettifica e la cancellazione.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per il presente avviso pubblico, responsabile del procedimento è il Sig. Francesco C. Calanna; informazioni possono essere richieste tramite e-mail alla seguente casella di posta elettronica: segreteria@galnebrodiplus.eu.

ART. 12 - NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso Pubblico, con la conseguente cessazione della validità della short list, può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche del GAL dandone pubblica comunicazione, senza che i/le candidati/e che abbiano presentato istanza possano avanzare alcuna pretesa.

ART. 13 - ALLEGATI

Il presente avviso pubblico si compone di n. 1 allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso: Allegato 1 - Modello di Domanda.

Sant'Agata di Militello, lì 09/12/2024

Il Presidente del GAL Nebrodi Plus

Francesco C. Calanna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D. Lgs n.39/93